



RĪGAS 85. PAMATSKOLA
Purvciema iela 23A, Rīga, LV-1035,
tālrunis/fakss 67546199, e-pasts: r85ps@riga.lv

Apstiprināts
ar Rīgas 85. pamatskolas
direktora 2024. gada 1. septembra
rīkojumu Nr. VS85-24-149-rs

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

01.09.2024.

Nr. VS85-24- 9- nts

Kārtība par izglītojamo speciālo vajadzību noteikšanu un individuālo izglītības programmas apguves plāna izstrādi un īstenošanu

Pamatojoties uz Ministru kabineta 19.11.2019. noteikumu Nr. 556 "Prasības vispārējās izglītības iestādē, lai to īstenotajās izglītības programmās uzņemtu izglītojamos ar speciālām vajadzībām", 7. punktu

I Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Rīgas 85.pamatskola (turpmāk – izglītības iestāde) kārtība izglītojamo speciālo vajadzību noteikšanai un izglītības programmas apguves individuālo mācību plānu izstrādei un īstenošanai (turpmāk – kārtība) nosaka vienotu pieeju izglītojamo speciālo vajadzību noteikšanai un izglītības programmas apguves individuālo mācību plānu izstrādei un īstenošanai mācību procesā un atbalsta pasākumu nodrošināšanai valsts pārbaudes darbos.
- 1.2. Kārtībā lietotie termini:
 - 1.2.1 speciālās vajadzības – izglītojamo attīstības vai mācīšanās grūtības, kuras ir konstatējuši izglītības iestādes atbalsta speciālisti;
 - 1.2.2. atbalsta komanda – ar izglītības iestādes direktora rīkojumu izveidota atbalsta speciālistu grupa, kuras sastāvā tiek iekļauts izglītības iestādes direktora vietnieks, sociālais pedagogs, izglītības psihologs, logopēds, medmāsa, klašu audzinātāji, atsevišķi pedagogi un bibliotekārs. Savas kompetences ietvaros atbalsta komanda izglītības iestādē veic pedagoģiskā, psiholoģiskā un sociālā atbalsta sniegšanu un koordinēšanu, iesaistot sadarbībā viņu vecākus vai likumiskos pārstāvjus, un citus pedagogus vai izglītības iestādes darbiniekus.
- 1.3 Kārtības mērķis ir veicināt savlaicīgu izglītojamo speciālo vajadzību noteikšanu izglītības iestādē un nepieciešamā atbalsta nodrošināšanu, kas ļauj izglītojamajiem

ar speciālajām vajadzībām apgūt mācību saturu un veicinātu viņu iekļaušanos izglītības procesā.

1.4 Noteikto atbalsta pasākumu kopums ietver:

1.4.1. palīdzības sniegšanu izglītojamiem mācību procesa veiksmīgā nodrošināšanā;

1.4.2. sadarbības veicināšanu starp izglītības iestādi un izglītojamā vecākiem vai likumīgajiem pārstāvjiem mācību procesa veiksmīgam nodrošinājumam.

II Atbalsta pasākumu mērķgrupas

Nepieciešamais atbalsts izglītojamam ar speciālām vajadzībām izglītības iestādē organizējams:

- 2.1. ja vecāki izglītības iestādē iesniedz pašvaldības vai valsts pedagoģiski medicīnisko atzinumu par speciālām vajadzībām, atbilstoši attīstības traucējuma veidam;
- 2.2. izglītojamiem, kuriem atbalsta komanda vai pedagogs konstatējis atbalsta pasākumu nepieciešamību izglītības programmas apguvei;
- 2.3. izglītojamiem, kuriem novērotas uzvedības problēmas;
- 2.4. izglītojamiem, kuriem ir adaptācijas grūtības un kuri ar ģimenēm kādu laiku dzīvojuši ārvalstīs, kā arī izglītojamiem no citu valstu pilsoņu ģimenēm;
- 2.5. izglītojamiem, kuru izglītības programmas apguve ir pagarināta par vienu gadu.

III Speciālo vajadzību identificēšana izglītojamajiem

- 3.1 Izglītojamā speciālo vajadzību identificēšanu primāri veic klases audzinātājs vai citi pedagogi, kas informē izglītības iestādes atbalsta komandas vadītāju.
- 3.2 Izglītojamajiem, kuriem nav pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinuma, bet kuriem konstatētas attīstības vai mācīšanās grūtības, izglītības iestādes atbalsta speciālisti (izglītības psihologs, logopēds) veic attiecīgi pedagoģisko, logopēdisko vai psiholoģisko novērtējumu un sniedz atzinumu. Atzinumā norāda ieteicamos atbalsta pasākumus atbilstoši Ministru kabineta 2020.gada 19.novembra noteikumu Nr. 556 "Prasības vispārējās izglītības iestādēm, lai to īstenotajās izglītības programmās uzņemtu izglītojamos ar speciālām vajadzībām" 1. pielikumam vai citus izglītojamam piemērotus pasākumus, par to informējot vecākus vai likumiskos pārstāvjus.
- 3.3 Izglītojamo speciālo vajadzību identificēšanas secīgums:
 - 3.3.1 izglītojamā novērošana, attīstības vai mācīšanās grūtību konstatēšana (klases audzinātāja vai priekšmeta skolotāja novērojumi);
 - 3.3.2 atbalsta komandas vadītāja vai sociālā pedagoga informēšana;
 - 3.3.3 pedagoģiskā, logopēdiskā vai psiholoģiskā izpēte, speciālo vajadzību identificēšanai iesaistoties skolas atbalsta komandas speciālistiem;
 - 3.3.4 nepieciešamo atbalsta pasākumu noteikšana;
 - 3.3.5 individuālā atbalsta pasākumu plāna izstrāde, īstenošana un izvērtēšana.

IV Individuālā atbalsta pasākumu plāna izstrāde, īstenošana un izvērtēšana

- 4.1 Klases audzinātājs (individuālā plāna vadītājs) kopā ar priekšmetu skolotājiem un atbalsta komandu, saskaņā ar pedagoģiski medicīniskās komisijas vai izglītības psihologa, logopēda vai sociālā pedagoga ieteikumiem un, atbilstoši izglītojamā speciālajām vajadzībām, sadarbojoties ar izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem

- pārstāvjiem, izstrādā individuālo izglītības programmas apguves plānu (1. pielikums).
- 4.2 Individuālais izglītības programmas apguves plāns ietver atbalsta pasākumus, atbilstoši izglītojamā speciālajām vajadzībām.
 - 4.3 Individuālais izglītības programmas apguves plāns tiek izstrādāts laika posmam, kas nepārsniedz vienu mācību gadu.
 - 4.4 Klases audzinātājs atbild par individuālā izglītības programmas apguves plāna izstrādi un realizēšanu.
 - 4.5 Individuālā izglītības programmas apguves plāna ieviešanu pārrauga izglītības iestādes atbalsta komandas vadītājs un direktora vietnieks mācību jomā.
 - 4.6 Plāna īstenošanas gaitu ne retāk kā divas reizes mācību gadā kopīgi izvērtē izglītojamais, plāna īstenošanā iesaistītie pedagogi, vajadzības gadījumā pieaicinot izglītojamā vecākus/ likumiskos pārstāvjus.
 - 4.7 Nepieciešamības gadījumā atbalsta komandai ir tiesības ieteikt izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem vērsties valsts vai pašvaldības pedagoģiski medicīniskajā komisijā.

V Noslēguma jautājumi

- 5.1. Izglītojamo vecākus par šo kārtību informē klašu audzinātāji vecāku sanāksmēs un/vai nosūtīt e-klases epastā. Vecāki ar kārtību var iepazīties izglītības iestādes mājas lapā.
- 5.2. Grozījumus un papildinājumus Noteikumos var ierosināt izglītības iestādes direktors, izglītojamo pašpārvalde, Skolas Pedagoģiskā padome, Skolas Padome vai izglītības iestādes dibinātājs.
- 5.3. Grozījumus un papildinājumus Noteikumos apstiprina Skolas direktors.
- 5.4. Noteikumi ir saskaņoti un apspriesti izglītības iestādes Pedagoģiskās padomes sēdē un izglītības iestādes Padomes sēdē.
- 5.5. Noteikumi stājas spēkā 2024. gada 1. septembrī.

1.pielikums Kārtība par izglītojamo speciālo vajadzību noteikšanu un individuālo izglītības programmas apguves plāna izstrādi un īstenošanu

Rīgas 85.pamatskola
INDIVIDUĀLAIS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS APGUVES PLĀNS
20./20. māc. g.

1. Ziņas par izglītojamo

Vārds, uzvārds _____

Dzimšanas dati Izglītības iestāde, klase _____

Datums, kad konstatēta atbalsta nepieciešamība _____

2. Plāna izstrādes pamatojums

Pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinums		
Konstatētas attīstības/mācīšanās grūtības		
Cita veida atbalsts		

3. Atbalsta speciālistu atzinumi plāna sastādīšanas brīdī (izglītības, psiholoģiskais, valodas, sociālais un uzvedības vērtējums)

Speciālists	Datums	Izvērtēšanas rezultāti

4. Izglītojamā stiprās puses un jomas, kurās nepieciešams atbalsts

Stiprās puses (Ko izglītojamais prot un labprāt dara)	Jomas, kuras jāpildinveido/ nepieciešams atbalsts

5. Mācību priekšmeti, uz kurām attiecas plāns (aizpilda audzinātājs)

Mācību priekšmets	Vidējais vērtējums 20./20 māc.gadā		

6. Atbalsta pasākumi (pielāgojumi)

Mācību pielāgojumi	Vides pielāgojumi	Pārbaudes darbu pielāgojumi

Klases audzinātājs:
Individuālā plāna vadītājs:
Atbalsta komandas vadītājs/dir. vietn.:

IV. Plāna īstenošanas izvērtējums

Datums _____

Atbalsta speciālistu viedoklis/atzinumi

Likumisko pārstāvju viedoklis

Izglītojamā viedoklis

Secinājumi par izglītojamā attīstības līmeni

Plāna izmaiņas/papildinājumi

Nākamās veicamās darbības

Nākamais izvērtēšanas datums/periods _____

Visu plāna īstenošanā iesaistīto pedagogu paraksti _____

Klases audzinātājs:
Individuālā plāna vadītājs:
Atbalsta komandas vadītājs/dir. vietn.:

2.pielikums Kārtība par izglītojamo speciālo vajadzību noteikšanu un individuālo izglītības programmas apguves plāna izstrādi un īstenošanu

Individuālais izglītības programmas nodarbību plāns

Priekšmets _____

Skolotājs _____

Sasniedzamie rezultāti/mērķi	Mācību procesa organizācija	Pārbaudes metodes un vērtēšanas formas	Nodarbību laiks	Plānotais rezultāts

Vienošanās par plāna īstenošanu

Sadarbība ar likumiskajiem pārstāvjiem

Datums	Aktivitāte

Priekšmeta skolotājs _____

Skolēna pienākumi:

Apmeklēt mācību stundas un konsultācijas;

Pildīt skolotāja norādījumus.

Skolēns _____

Vecāku pienākumi:

Sekot un kontrolēt sava bērna sasniegumus;

Sadarboties ar skolotāju.

Vecāks _____